

Öz Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

HUKUK PR.

Prof. Dr Hasan Hüseyin BAYRAKLI (Başkan)

Öğretim Görevlisi Buminhan DUMAN (Uye)

Öğretim Görevlisi Ali YAŞAR (Uye)

29.06.2021-6.08.2021

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Program. 4 yıllık Hukuk Fakültesi lisans eğitim programıdır.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Fakültemize EA puan türünden öğrenci kabul edilmektedir.

YÖK'ün hukuk fakülteleri için getirdiği sıralama barajı ve Fakültemizin gerek KPSS'deki gerek hâkim-savcılık sınavlarındaki başarısı gerek öğrenci odaklı eğitimi dolayısıyla gelinen noktada daha yüksek sıralama/daha yüksek puan sahibi öğrencilerin Fakültemizi tercih ettikleri, tablodan anlaşılabilir. Fakültemizdeki hukuk lisans eğitimi şu an için 4 yıldır. 4 yıl içerisinde öğrencilerimize alanın tüm temel bilgileri verilmeye çalışılmaktadır. Bununla birlikte, Yargı Reformu Strateji Belgesi'nde hukuk fakültelerinin eğitim süresinin yeniden belirleneceği, İnsan Hakları Eylem Planında ise hukuk lisans eğitiminin 5 yıl olacağı ifade edilmiştir. Bu değişikliklerin hayata geçirilmesi hâlinde, Fakültemizin müfredatı belirlenecek ölçütler doğrultusunda güncellenecektir.

Fakültemizde hazırlık sınıfı uygulaması yoktur.

Kanıtlar

[1.1..docx](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Fakültemizde muafiyet ve intibak işlemleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi'nin hükümlerine göre yapılmaktadır. Bu bağlamda, Yönerge'de öngörülen süreler içinde gerçekleştirilen muafiyet ve intibak işlemlerine ilişkin tablolar, Fakültemiz Öğrenci İşleri'ne birimine bu tablolara göre muaf olunan ve/veya intibak edilen derslerin öğrencinin transkriptine işlenmesi için gönderilmektedir. Muafiyet ve intibak tablolarına ilişkin Fakültemiz İntibak Komisyonu'nun her yıl için birden başlayarak numaralandırılan kararları, Fakültemiz Yönetim Kuruluna arz edilmektedir.

Kanıtlar

[1.2..docx](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Kanıtlarda yer alan tablolarda bu hususta ayrıntılı bilgiler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[1.3..docx](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Öğrencilerimizin ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirilmesi ve onların gelişimlerinin izlenmesi, öğrencilerimize Fakültemize kayıt ile birlikte görevlendirilen danışman hocalarımız tarafından gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte, eğitim anlayışımız, öğrenci merkezli olduğu için öğrencilerimiz bu alanlarda bilgi talep ettiklerinde, Fakültemizde görev yapan tüm öğretim elemanları onlara yardımcı olmaktadır.

Kanıtlar

[1.4..docx](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarıları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 14'te zikredilen, ara sınav, küçük sınav, yarıyıl/yıl sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavları ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Her dönem başında, ders veren öğretim elemanları, Fakültemiz idaresine, Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarıları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 14'te zikredilen sınavlardan hangilerini yapacaklarını bildirmektedir. Böylelikle öğrencilere de gerekli duyurular yapılmaktadır. Öğrencilerin, sınav sonuçlarına, sınav sonuçlarının ilan tarihini izleyen beş iş günü içinde yazılı olarak itiraz etmeleri mümkündür.

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğrencilerin mezuniyetlerine üç aşamalı olarak karar verilmektedir. İlk aşamada, ilgili danışman, öğrencinin, mezuniyet için toplam AKTS koşulu olan 240 AKTS dersi alıp almadığı yönünden bir değerlendirme yapmaktadır. Değerlendirme sonucunda, eğer öğrenci, 240 AKTS dersi almış ve başarılı olmuşsa danışman tarafından mezuniyet onay işlemi yapılmaktadır. İkinci aşamada ise birim yönetici yardımcısı tarafından mezuniyet onay işlemi yapılmaktadır. Son olarak, üçüncü aşamada ise Fakültemiz Mezuniyet Komisyonu tarafından karar alınmaktadır.

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmesi hususunda 1.6.2'de zikredilen yöntem, üç aşamalı olduğu ve her aşamada, bir önceki aşamada onayın denetlenmesi söz konusu olduğu için güvenilir niteliktedir.

Kanıtlar

[1.6..docx](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Kanıтта yer alan tabloda bu hususta ayrıntılı bilgi bulunmaktadır.

Kanıtlar

[2.1..docx](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Fakültemiz için uygun bir akreditasyon kuruluşu ve dolayısıyla belirlenmiş genel nitelikli kariyer hedefleri ve mesleki beklentiler bulunmamaktadır. Bununla birlikte, hukuk fakültelerinin genelinden hareketle, Afyon Kocatepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi olarak Fakültemize özel/özü belirlenmiş kariyer hedefleri bulunmaktadır. Programımızın eğitim amaçlarında da açıkça belirtildiği gibi, bu kariyer hedeflerinin, Türk hukuk kültürünü benimsemiş, erdemli hukukçular olma hedefi başlığı altında toplanması mümkündür.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özü görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Kamu alanında ve özel sektörde, hukukçu olmanın gerektirdiği hak ve yükümlülüklerin bilincine sahip olan, farklı meslekleri icra edebilecek donanımı haiz hukukçular yetiştirmektir.

Fakülte'nin kurumsal internet adresi olan, <https://hukuk.aku.edu.tr/misyon-vizyon-ve-degerlerimiz/> şeklindeki adreste yayımlanmıştır.

Kantlar

[2.3..docx](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programın eğitim amaçları, iç ve dış paydaşların yer aldığı Fakültemiz Danışma Kurulunun önerileri doğrultusunda oluşturulmaktadır. Ayrıca gerek Fakültemize yapılan gerek Fakültemizce yapılan ziyaretlerde dış paydaşların gereksinimleri öğrenilerek, eğitim amaçlarının bunlar doğrultusunda güncellenmesine özen gösterilmektedir.

Kantlar

[2.4..docx](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Üniversitemizin internet adresinden Bologna Bilgi Sistemine giriş yapıp, Akademik Birimlerden Hukuk Fakültesi ve onun altında Hukuk seçildiğinde, Eğitim Türü (Amaçlar) ve Hedefler sekmesi gelmektedir. Buradan eğitim amaçlarına erişilmesi mümkündür.

([https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?](https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=46&curSunit=420963#)

[lang=tr&curOp=showPac&curUnit=46&curSunit=420963#](https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=46&curSunit=420963#) şeklindeki internet adresi.)

Kantlar

[2.5..docx](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Programın eğitim amaçları özellikle Fakültemizin Danışma Kurulunun her yıl verdiği tavsiyeler

Programın eğitim amaçları, özellikle Fakültemizin Danışma Kurulunun her yıl verdiği kurur raporları da dikkate alınarak güncellenmektedir. Hukuk lisans eğitiminin daha ziyade kamu sektörüne hitap etmesi nedeniyle genel düzenlemelerle alınan kararlar doğrultusunda da eğitim amaçlarımız güncellenmektedir.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsmalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktıları, Üniversitemizin ve Fakültemizin misyon ve vizyonlarına göre belirlenmektedir. Ayrıca iç ve dış paydaşların gereksinimleri de program çıktılarında dikkate alınmaktadır.

Program çıktıları, Hukuk lisans eğitimi ile ilgili olarak alınan genel kararlara göre, ayrıca iç ve dış paydaşların talepleri/önerileri doğrultusunda gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

Kanıtlar

[3.1..docx](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyi için temel kabul ettiğimiz gösterge, öğrencilerimizin mezuniyet sonrasında, yurt genelinde yapılan sınavlarda elde ettikleri başarılarıdır. Bu bağlamda, Fakültemiz Adli Hâkimlik sınavında 2019 yılında 3.lük, 2020 yılında ise 6.lık elde etmiştir. Ayrıca KPSS'de de 6.lık şeklinde bir başarı söz konusudur.

Fakültemizin, Fakültemizden mezun olan öğrencilerimizin girdikleri sınavlardaki başarısı her yıl düzenli olarak takip edilmektedir.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Öğrencilerin program çıktılarına ulaşmalarını tespit edebilmeye yarayan tek sistem, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen sınavlardır. Bu sınavlar haricinde, Fakültemizde, öğrencilerin program çıktılarına ulaşıp ulaşmadıklarını kontrol edebileceğimiz bir uygulama/yöntem bulunmamaktadır.

Öğrencilerin program çıktılarına ulaşıp ulaşmadıkları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yapılan sınavlarla tespit edilmektedir. Bu sınavlar sonucunda, ancak gerekli koşulları sağlayan öğrencileri mezun olabilmektedir. Mezuniyet için gerekli koşulların araştırılması ve üç aşamalı onay sistemi, bu husustaki somut kanıt niteliğindedir.

Bu kapsamda Üniversitemiz tarafından yapılan anketler haricinde Fakültemizin sunabileceği belgeler, mezun öğrencilere ait mezuniyet belgeleri olabilir. Mezuniyet belgelerinde, 240 AKTS'lik dersin alındığı ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olduğu şeklindeki bilgi, program çıktılarına ulaşıldığı yönünde bir karine teşkil etmektedir.

Kanıtlar

[3.3..docx](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Fakültemizde, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yapılan sınavlarla ölçme değerlendirme faaliyetleri sorunsuz bir şekilde yürütülmektedir.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Fakültemizde, ölçme değerlendirme faaliyetleri bakımından herhangi bir sorunla karşılaşmadığı için, sürekli iyileştirmeden ziyade, mevcut uygulamayı koruma, bir gelenek ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi'ne ait bir kültür oluşturma, bu geleneği ve kültürü devam ettirme şeklinde bir metot benimsenmektedir.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Kanıta yer alan tablolarda bu hususta ayrıntılı bilgi bulunmaktadır.

Kanıtlar

[5.1.-6.docx](#)

[5.1.-5.docx](#)

[5.1.-4.docx](#)

[5.1.-3.docx](#)

[5.1.-2.docx](#)

[5.1.-1.docx](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntemleri, derse dayalı ve probleme dayalı yöntemleridir.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Fakültemizde bu sistemi, Fakülte Yönetim Kurulunun, Fakülte Kurulunun ve Fakülte Danışma Kurulunun iş birliği içerisindeki çalışmaları sağlamaktadır.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Hukuk Fakültesi öğretim planında, 240 AKTS'lik toplamın %5,83'ünü, alanına uygun temel öğretim dersleri oluşturmaktadır. Bu derslerin toplam AKST değeri ise 14'tür.

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Hukuk Fakültesi öğretim planında, 240 AKTS'lik toplamın %69,58'ini, alanına uygun temel öğretim dersleri oluşturmaktadır. Bu derslerin toplam AKST değeri ise 167'dir.

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Fakültemiz öğretim planındaki seçmeli dersler, öğrencilerimizin mezuniyet sonrasında icra edecekleri mesleklerde en çok hangi konulardaki bilgilere ihtiyaç duyacakları dikkate alınarak belirlenmektedir. Ayrıca seçmeli derslerin belirlenmesinde, dış paydaşların gereksinimleri de dikkate alınmaktadır.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Hukuk Fakültesi öğretim planındaki temel alan dersleri birbiriyle yakından ilgilidir. Örneğin, öğrencinin, 1. sınıfta, Anayasa Hukuku Genel Esaslar dersini almadan Türk Anayasa Hukuku dersini alması hâlinde, Türk Anayasa Hukuku dersinden gerekli bilgileri alabilmesi veya bilgi olsa da bunlar üzerinde bir muhakeme gerçekleştirmesi mümkün değildir. Keza, öğrencinin, örneğin, İdare Hukuku I dersini almadan, İdare Hukuku II dersini alması hâlinde de aynı durum geçerlidir. Bu nedenle, Fakültemizin öğretim planı, söz konusu sakıncaların ortaya çıkmayacağı şekilde düzenlenmiştir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Fakültemizin öğretim kadrosu bir hukuk fakültesi için sayıca yeterli değildir. Bu bağlamda, bazı temel alan dersleri, örneğin Roma Hukuku, Milletlerarası Özel Hukuk için diğer hukuk fakültelerinden ders saati ücretli öğretim elemanı görevlendirilmektedir.

Yukarıda da belirtildiği gibi Fakültemizin öğretim kadrosu, tüm alanları kapsayacak biçimde sayı bakımından yeterli değildir.

Kanıtlar

[6.1..docx](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Fakültemizin öğretim kadrosu sayı bakımından yeterli olmamakla birlikte, öğretim kadrosunda bulunan öğretim elemanlarının nitelik bakımından yeterli olmaları söz konusudur. Öğretim kadromuz, akademik ilerleme sürecindeki evreleri, vakit kaybetmeden ve nitelikli eserlerle geçme çabası içindedir. Bu bağlamda, örneğin, yakın zamanda, üç Dr. Öğr. Üyesi öğretim elemanımız, doçentlik unvanlarını iktisap etmişlerdir. Arş. Gör. ve Öğr. Gör. olarak Fakültemizde görev yapan öğretim elemanları ise lisansüstü eğitimlerini tamamlama bakımından gerekli çabayı göstermektedir.

Kanıtlar

[MEHMET AYKANAT.docx](#)

[İSMAİL CİĞERCİ.docx](#)

[ALİ YAŞAR.docx](#)
[ALTAN FAHRİ GÜLERCİ.docx](#)
[AYŞE KILINÇ.docx](#)
[BİRCAN ERGÜN.doc](#)
[BUMİNHAN DUMAN.docx](#)
[BÜLENT ALTAY.docx](#)
[CANSU DURSUN.docx](#)
[EZGİ FULYA AKKUŞ.docx](#)
[FEYZA KURNAZ ŞAHİN.docx](#)
[FUNDA İBİŞ.docx](#)
[GÜVEN YARAR.pdf](#)
[HAKAN KAŞKA.docx](#)
[HASAN HÜSEYİN BAYRAKLI.docx](#)
[ECE NUR KESEMEN AKAR.docx](#)
[ZELKİF POLAT.docx](#)
[İSMAİL ÖZDEN.docx](#)
[AHMET KARAKOCALI.docx](#)
[MEHMET İLARSLAN.docx](#)
[MUHAMMED İKBAL İMAMOĞLU.doc](#)
[MÜCAHİT GÜLTEKİN.docx](#)
[NİLAY KAŞKA.docx](#)
[NURGÜL EMİNE BARIN.docx](#)
[OĞUZHAN ESEN.docx](#)
[MEHMET HATİPOĞLU.docx](#)
[ÖZGÜR ÇAKIN.docx](#)
[ÖZLEM BURDURLU AHLAT.docx](#)
[SERHAT SİNAN KOCAOĞLU.docx](#)
[ŞAFAK ORHAN.docx](#)
[TUBA AYKANAT.docx](#)
[UĞUR KAYHAN.docx](#)
[YASİN ATALAN.docx](#)
[ÖZKAN ÖZYAKIŞIR.docx](#)
[YAVUZ ÖZKUL.docx](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Fakültemizin öğretim kadrosunun akademik ilerleme işlemleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi'ne göre yapılmaktadır.

Kanıtlar

[6.3..pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Kanıtta yer alan tabloda bu hususta ayrıntılı bilgi bulunmaktadır.

Kanıtlar

[7.1..docx](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Fakültemizde 116 kişilik 1 adet konferans salonu bulunmaktadır. Oturma kapasitesi 46 kişi, alanı 74 m2 olan 1 adet Genel Kütüphane Alanı bulunmaktadır. Ayrıca kapasitesi 40 kişi, alanı ise 240 m2 olan kafeterya/kantin bulunmaktadır. Yine farazi duruşmalar ve uygulama derslerinde kullanılmak üzere 50 kişilik izleyici kapasiteli bir adet Duruşma Salonumuz bulunmaktadır.

Fakültemizde 27 Akademik Personel Çalışma Odası bulunmaktadır. Bunların toplam alanı, 432m2'dir. Oda başına düşen personel sayısı ise 2'dir. Personel başına düşen alan 16 m2'dir. Fakültemizde 5 İdari Personel Çalışma Odası bulunmaktadır. Bunların toplam alanı, 80 m2'dir. Oda başına düşen personel sayısı ise 1'dir. Personel başına düşen alan 16 m2'dir.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Fakültemizde öğrencilere yönelik böyle bir olanak sağlanmamaktadır.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Kanıtta yer alan tablolarda bu hususta ayrıntılı bilgi bulunmaktadır. Hukuk Fakültesi olmakla birlikte, Fakülte binamızda bir kütüphanenin bulunmaması, Merkez Kütüphanedeki hukuk alanı ile ilgili kitap/dergi vb. materyalin yetersiz olması, mevcut kitapların güncel baskılarının bulunmaması, hukuk alanında üye olunan veri tabanlarının yetersiz olması, Fakültemiz açısından bu husustaki iyileştirilmesi gereken yönlerdir.

Kanıtlar

[7.4..docx](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Fakültemizde, Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından görevlendirilen güvenlik görevlileri güvenliği sağlamaktadır. Güvenlik görevlileri münavebeli olarak görev yapmakta olup, Fakültemizde devamlı surette bir güvenlik görevlisi bulunmaktadır.

Fakültemiz, engelliler için engelli aracı çıkış rampası, asansör vb. altyapı önlemlerinin alındığı bir binaya sahiptir.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bu hususta, kanıt olarak sunulan tabloda ayrıntılı bilgi bulunmaktadır.

Kanıtlar

[8.1..docx](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Özellikle yolluk ve yurt dışı araştırma faaliyetleri için öğretim kadrosuna sağlanan parasal desteğin iyileştirilmesi gerekmektedir.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin iyileştirilmesi gerekmektedir.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Fakültemizde hâlen 9 teknik ve idari personel görev yapmaktadır. Bu personelin görev dağılımları başarılı/isabetli bir şekilde yapıldığı için Fakültemiz açısından teknik ve idari personel, sayıca ve nitelik olarak yeterlidir.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Bu hususta, kanıt olarak sunulan tablolarda ayrıntılı bilgi bulunmaktadır.

Kanıtlar

[9.1..docx](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Hukuki meseleleri edindiği bilgilerle tüm yönleriyle analiz ederek, hakkaniyete uygun bir şekilde çözebilme becerisi

Hukuki durumları belgelendirme becerisi

Mevzuatta yapılan değişiklikleri takip etme, bilgilerini sürekli güncel tutabilme becerisi

Hukuk alanıyla ilgili teknolojik temelli mesleki programları kullanabilme becerisi

SONUÇ
SONUÇ

Fakültemiz, 2020 yılında da Üniversitemizin en yüksek puanla öğrenci alan Fakültesi olarak, oluşturduğu gelenek ve kültürle, erdemli hukukçular yetiştirme misyonuna uygun bir şekilde faaliyetlerine devam etmektedir. Fakültemiz açısından olumlu olan yönlerin en önemlisi, kontenjanın az olmasıdır. Böylelikle öğrenci odaklı bir eğitim yürütülmektedir. Olumsuz olan yönler ise binamızda, bir hukuk fakültesi olmakla birlikte, kütüphanenin bulunmaması, Merkez Kütüphanedeki hukuk alanı ile ilgili kitap/dergi vb. materyalin yetersiz olması, var olan kitapların güncel baskılarının bulunmaması, hukuk alanında üye olunan veri tabanlarının yetersiz olmasıdır. Öğretim kadrosunun güçlendirilmesi de Fakültemiz açısından iyileştirilmesi gereken yönlerden biridir. Bologna Ders Bilgi Paketindeki eksik kısımların tamamlanması da kısa vadede gerçekleştirilmesi gereken faaliyetlerden biridir.